

Директору МБОУ «СШ № 2 им. А. Круталевича
гор. Гвардейска»

Гартунг Елизавете Самойловне

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка **в первый класс**

Ф.И.О.(при наличии) ребенка или поступающего

«__» _____ 20__ года рождения,

дата рождения адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

Ф.И.О.(при наличии) родителя законного представителя(ей) ребенка

адрес места жительства и (или) места пребывания родителя (ей) законного представителя(ей) ребенка

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

Уведомляю о потребности моего ребенка _____ в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска»

«__» _____ Г.

дата

подпись

Расшифровка подписи

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____ обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «СШ №2 им. А. Круталевича гор. Гвардейска», ознакомлен(а).

«__» _____ Г.

дата

подпись

Расшифровка подписи

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____ при оказании муниципальной услуги

ФИО ребенка

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка;

- копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- согласие (-я) на обработку персональных данных
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

« _____ » _____ 202 _____ г. _____ / _____
 _____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

Входящий номер заявления: _____

Принял: _____ / _____ /
 подпись _____ Фамилия И.О.

Срок уведомления о зачислении « _____ » _____ 20 _____ г.

Расписка в получении документов выдана _____

Контактные телефоны учреждения: 8-(40159)-3-16-96