


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ИМЕНИ АЛЕКСЕЯ КРУТАЛЕВИЧА ГВАРДЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

238210, Калининградская область,  
гор. Гвардейск, ул. Тельмана 30а,

тел/факс: 8-401-59-3-16-96  
E – mail: [gvardeiskschool@mail.ru](mailto:gvardeiskschool@mail.ru)  
<https://mboush2.ru>

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СШ № 2  
им. А. Круталевича гор. Гвардейска»  
Гартунг Е.С.  
02.09.2024 г



**План работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися  
на 2024-2025 учебный год**

**Цели:**

1. Выполнение Закона об образовании
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний учащихся.

**Задачи:**

- Создание условий для успешного усвоения учащимися учебных программ.
- Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников
- Реализация разноуровневого обучения
- Изучение особенностей слабоуспевающих учащихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации
- Формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду

**Основополагающие направления и виды деятельности:**

1. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке.
2. Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися во внеурочное время.
3. Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися, нацеленная на повышение успеваемости.
4. Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих учащихся.

**Оптимальная система мер по оказанию помощи неуспевающему школьнику**

1. Помощь в планировании учебной деятельности (планирование повторения и выполнения минимума упражнений для ликвидации пробелов, алгоритмизация учебной деятельности по анализу и устранению типичных ошибок и пр.).
2. Дополнительное инструктирование в ходе учебной деятельности.
3. Стимулирование учебной деятельности (поощрение, создание ситуаций успеха, побуждение к активному труду и др.).
4. Контроль за учебной деятельностью (более частый опрос ученика, проверка всех домашних заданий, активизация самоконтроля в учебной деятельности и др.).
5. Различные формы взаимопомощи.
6. Дополнительные занятия с учеником учителя.

**Виды работ с учащимися**

карточки для индивидуальной работы.

задания с выбором ответа.  
деформированные задания.  
карточки - тренажеры.  
творческие задания.  
“карточки-с образцами решения”  
упражнения, направленные на развитие мышления, памяти и внимания.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости.	Сентябрь	Замдиректора по УВР, учителя-предметники
2	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) Определение фактического уровня знаний детей. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации. в) Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся	Сентябрь	Учителя - предметники
3	Составление плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть.	Сентябрь, обновлять по мере необходимости.	Замдиректора по УВР, учителя-предметники
4	Составление индивидуальных образовательных маршрутов для устранения выявленных пробелов в знаниях обучающихся	По мере необходимости	Учителя - предметники
5	Организация и проведение консультаций для слабоуспевающих обучающихся.	По расписанию	Учителя - предметники
6	Вести обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса при анализе тематического учета знаний по предмету детей всего класса.	В течение учебного года.	Учителя - предметники
7	Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	В течение учебного года.	Учителя - предметники
8	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка.	Постоянно	Учителя - предметники
9	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими обучающимися.	Осенние, весенние каникулы	Учителя - предметники
10	Проведение совещаний при директоре "Состояние УВР со слабоуспевающими обучающимися".	1 раз в четверть	Директор школы, заместители директора
11	Проведение заседаний школьных МО по профилактике неуспеваемости.	Ноябрь	Учителя - предметники
12	Учить детей навыкам самостоятельной работы.	В течение учебного года	Учителя - предметники
13	Проведение малых педсоветов по организации индивидуальной работы с неуспевающими	По мере необходимости	Заместители директора

	обучающимися		
14	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися на педагогических советах.	Август, ноябрь, январь, март, май	Заместители директора
15	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся.	Постоянно	Классные руководители
16	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок.	В течение учебного года	Заместители директора по УВР
17	Встречи с отдельными родителями и беседы с самими учащимися. Предложить родителям посещать уроки представленный план работы.	В течение учебного года.	Учителя - предметники
18	Отчёт о работе учителя со слабоуспевающими учащимися	Май	Учителя - предметники